

重庆科创职业学院学生休学审批表

姓名		性别		学号	
二级学院		班级名称		休学时间	
休学原因： 申请人签字：____年__月__日					
辅导员意见及与家长的联系情况（与家长联系的时间、地点、简要内容、家长的反馈等）： 辅导员 签字：____年__月__日					
审批单位	审 批 意 见			审批人签字	审批时间
二级学院 分管院长					
图书馆 （404）					
后勤处 （思源楼105）					
生活指导老师					
学工部 （科技楼109）					
教材 （图书馆201）					
教务处学籍科 （科技楼209）					
分管副校长 （科技楼1303）					
财务处核费 （科技楼107）					
教务处学籍科 （科技楼209）					

附件：1. 本人及家长（需签署意见）身份证复印件。
2. 休学印证材料（入伍通知书或病历等）